



WERKINSTRUCTIE UITVOEREN INSPECTIES MIDDELS INSPECTIES (5 JAARLIJKS) (EXTERNEN)

* DE WERKINSTRUCTIE BESCHRIJFT DE 'HOE' IN HET SYSTEEM

DATUM: 18 JULI 2024

VERSIE: 1.0

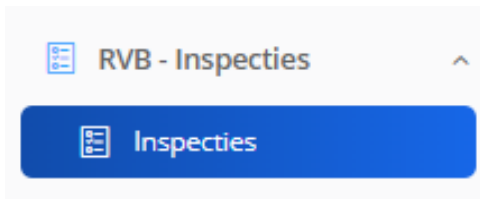
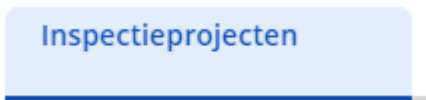

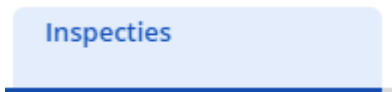


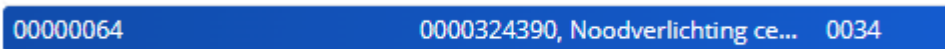
STATUS DEFINITIEF

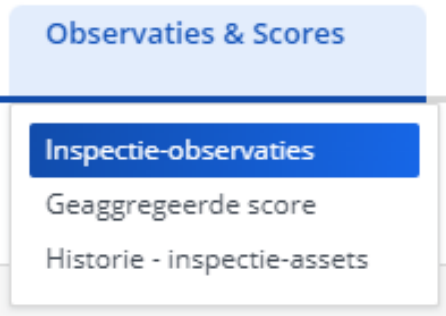

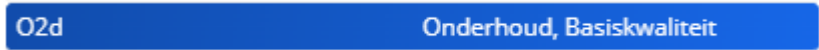
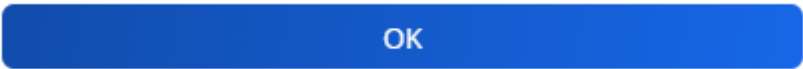
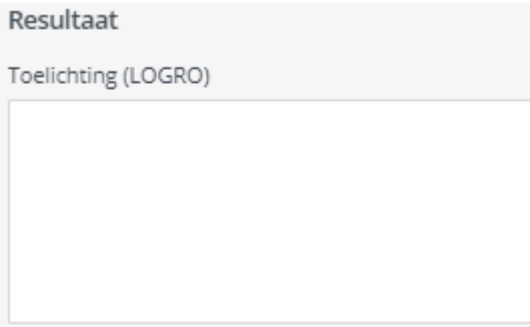
INHOUDSOPGAVE


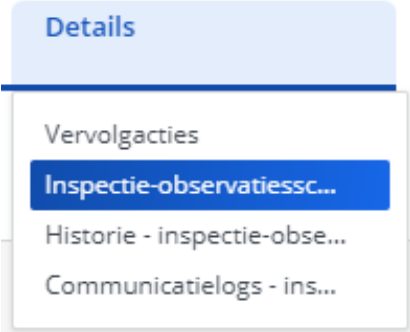

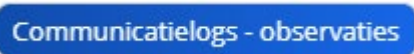

observatie aan inspectie	3
Vervolgacties.....	7
Toevoegen asset	9
Melden asset “Niet in gebruik”	15
Verrijken asset	17
Bijlage 1: Uitleg symbolen “inspectie proces” (nog uitzoeken)	19
Bijlage 2: Benaming deelvensters Planon	20
[naam werkinstructie]	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
[naam werkinstructie]	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.






OBSERVATIE AAN INSPECTIE

De observatie in Planon wordt aangemaakt door de Inspecteur intern of inspecteur extern.

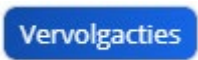

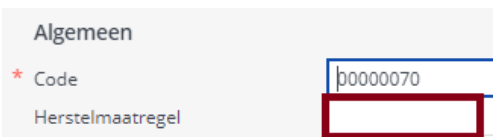
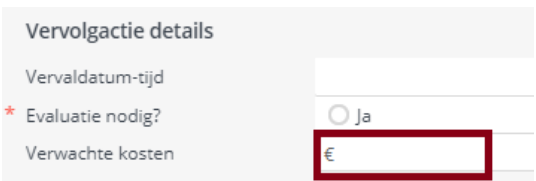

Stap	Actie
1	Log in als 'XXX'
2	<p>Kies in Navigatie scherm voor "RVB inspecties" Kies daaronder voor "Inspecties"</p> 
3	<p>Daal af en selecteer bij "Selectie niveau" voor "Inspectie projecten"</p> 
4	<p>Selecteer binnen de Elementenlijst het betreffende inspectieproject</p> 
5	<p>Daal af naar selectie niveau "Inspecties"</p> 
8	<p>Selecteer binnen de Elementenlijst de betreffende inspectie</p> 
9	<p>Daal af naar selectie niveau "Inspecties-assets"</p> 
10	<p>Selecteer binnen de Elementenlijst de betreffende asset.</p> 

11	<p>Daal af naar selectie niveau "Observaties & Scores"</p> <p>Kies bij Selectie stappen "Inspectie-observaties"</p> 
12	<p>Kies in Actie menu "Toepassen Standaardobservatie"</p> 
13	<p>Kies in de pop-up de observatie In deze test O2d (Onderhoud, Basiskwaliteit)</p> 
15	<p>Klik op "OK"</p> 
16	<p>Vul in de gegevens sectie bij "Algemeen" "Resultaat" de onderstaande velden:</p> <p>Aanbeveling (LOGRO)</p> <p>Resultaat</p> <p>Toelichting (LOGRO)</p> 
17	<p>Kies daarna op "Opslaan"</p>

	
18	<p>Daal af naar selectie niveau "Details" Kies bij Selectie stappen "Inspectie-observatiescores"</p> 
20	Selecteer in de elementenlijst de observatie
21	<p>Vul in de gegevens sectie bij "Algemeen" de onderstaande velden:</p> <p>Omvang</p>
22	<p>Klik op "Opslaan"</p> 
23	<p>Kies bij selectie stappen "Communicatielogs - inspectie-observaties"</p> 
24	<p>Kies in actie menu "Toevoegen communicatie log"</p> 
25	Ga naar "gegevens sectie" bij "Algemeen" naar veld "Bestand / URL"

	<div data-bbox="347 192 940 477"> <p>Bestand / URL</p> <p>Document Bestand neerzetten of Bladeren </p> <p>Afbeelding Bestand neerzetten of Bladeren  </p>  </div> <p>Ga naar "Document" (1)</p> <p>Er zijn 2 mogelijkheden om een document/ afbeelding toe te voegen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slepen • Bladeren <p>Bij slepen Verkenner openen en benodigde afbeelding sleep naar veld.</p> <p>Bij bladeren Druk op symbool  om bestand te uploaden.</p> <p>Nu komt er een pop-up</p> <div data-bbox="357 913 912 1048"> <p>Bestand uploaden ×</p> <p>Kies bestand Geen bestand gekozen</p> </div> <p>Druk op "Kies bestand"</p> <p>Nu komt er een pop-up van de verkenner. Nu kan in verkenner worden gezocht naar het desbetreffende document. Als op het desbetreffende bestand klikt, dan verandert de tekst naast kies bestand naar benaming van het bestand.</p> <div data-bbox="357 1227 839 1344"> <p>Bestand uploaden ×</p> <p>Kies bestand 475759499.jpg</p> </div> <p>Druk vervolgens op "ok"</p> <div data-bbox="357 1384 632 1451"> <p>OK</p> </div> <p>Ga vervolgens naar "Afbeelding" (2)</p> <p>En voeg een afbeelding toe zoals eerder beschreven.</p>
26	<p>Kies daarna op "Opslaan"</p> <div data-bbox="357 1666 558 1738"> <p>Opslaan</p> </div>

VERVOLGACTIES

Stap	Actie
1	<p>Kies bij selectie stappen "Vervolgacties"</p> 
2	<p>Kies in actie menu "Toevoegen Algemene vervolgactie"</p> 
3	<p>Vul in de gegevens sectie bij "Algemeen" / algemeen:</p>  <p>Herstelmaatregel</p>
4	<p>Vul in de gegevens sectie bij "Algemeen" / vervolgactie details:</p>  <p>Vul in "Verwachte kosten" dit zijn de totaal verwachte kosten</p>
5	<p>Vul vervolgens de "Toelichting" in. Dit is de onderbouwing van de "verwachte kosten". Hierin word globaal aangegeven wat de materiaal en eventueel materieel kosten zijn. Daarnaast wordt ook het aantal uren en uurloon aangegeven.</p> 
6	<p>Kies daarna voor "opslaan"</p>

Opslaan

De observatie met vervolg actie is nu gemeld *

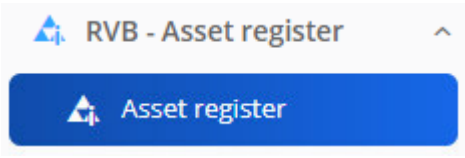




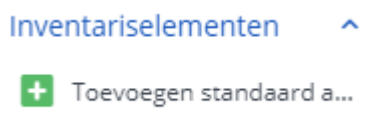
☐ Vervolgacties (basis) (2)

*

00000027

Omschrijving wordt overgenomen...

TOEVOEGEN ASSET

Stap	Actie
1	Log in als 'XXX'
2	<p>Kies in Navigatie scherm voor "RVB - Asset register"</p> <p>Kies daaronder voor "Asset register"</p> 
3	<p>Kies in selectieniveau voor "objecten"</p> 
4	<p>Kies in de elementen lijst voor de filter "code" (1)</p>  <p>Vul object nr bijv. "1033ILNIMH_1" in (2)Druk vervolgens op filteren</p>
5	<p>Kies vervolgens het object</p> 
6	<p>Kies in selectieniveau voor "Assets"</p> 
7	<p>Kies in actie menu "Toevoegen standaard asset"</p> 
8	Nu komt een pop-up naar voren.

	<div> <div> <h3>Toevoegen standaard ...</h3> <div> <div>* Standaardinventarisele...</div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div>* Object</div> <div>2511C10E, CALLIOPESTRAAT 10E 'S-GRAVENHAGE</div> <div></div> </div> <div> <div>Startdatum onderhoud</div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Inclusief subinventariselementen</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Toevoegen Standaardserviceplannen en Activiteitsdefinities.</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Toevoegen Onderdelen standaardinventariselementen</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Toevoegen Gebrekenlijst standaardinventariselement</div> </div> </div> </div>
9	<div> <div>Klik op standaardinventarisatieelement in</div> <div></div> </div>
10	<div> <div>Nu komt er weer een pop-up</div> <div> <div> <h3>Standaardinventariselement</h3> <div> <div>Systeemtype</div> <div>=</div> <div>STANDARD_ASSET</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div>▲ Standaard assets</div> <div> <div>▲ 130010, vloeren op grondslag</div> <div>▲ 130020, kelder incl. koekoek</div> <div>▲ 130030, vloestofdichte vloeren/voorziening</div> <div>▲ 160010, funderingsconstr (m2 voetprint)</div> <div>▲ 170010, paalfunderingen (m2 voetprint)</div> </div> </div> </div> </div> </div>
11	<div> <div> <div>Zoek de juiste asset en klik hierop.</div> <div>Kies daarna op "Opslaan"</div> <div>Opslaan</div> </div> </div>
12	<div> <div>Veiligheidsaspecten toevoegen / wijzigen</div> <div>Asset register "Assets"</div> </div>

Asset register

Objecten
2404M1_02, 100149G02

Filters

Assets

Gegevenssectie tab Overige

Algemeen

Onderhoud/ Keuren

Overige

Contexten

Audit info

Toevoegen / wijzigen veiligheidsaspecten

Veiligheid

Brandveiligheidsfunctie v...

J, Ja



Asbeststatus

NVT, Niet van toepassing



Waterveiligheid functie va...

NVT, Niet van toepassing



VWoH van toepassing?

NVT, Niet van toepassing



13



Kies daarna voor "Opslaan"

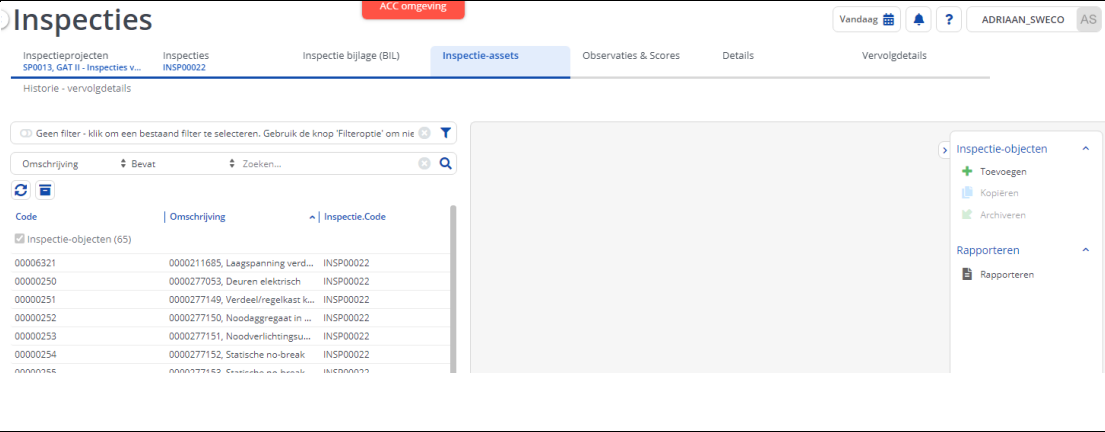

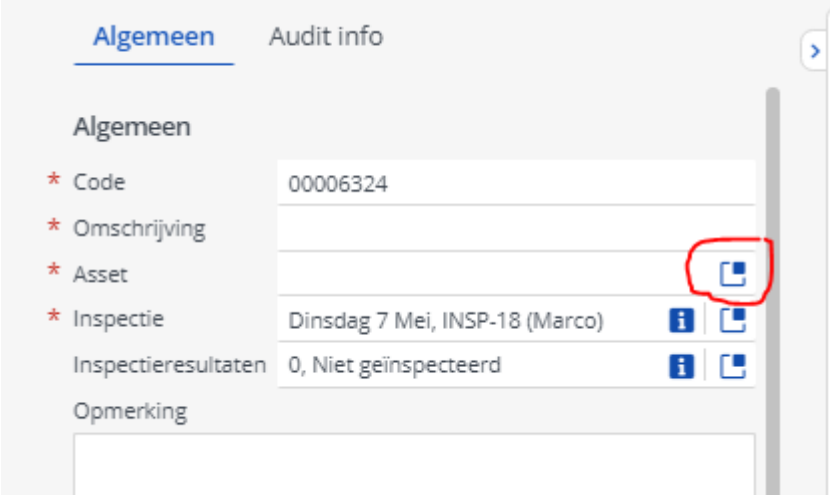
Opslaan

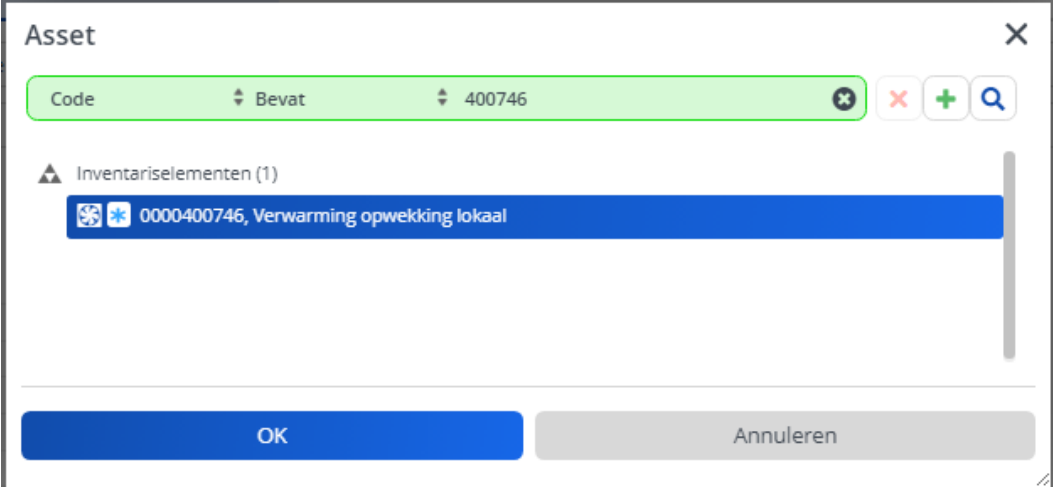


14

De nieuwe asset moet nog aan de inspectie toegevoegd worden om er een observatie aan te kunnen koppelen.

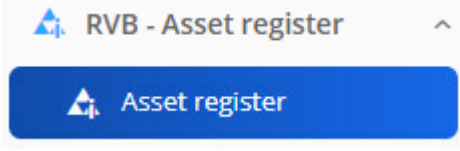



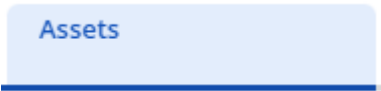


Kies in de TSI inspecties in het selectie niveau de inspectie.


	<div><div><div><div><div><div><div><div><div>Rijkswaterstaat</div><div>Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties</div></div></div></div></div><div><div>Zoeken</div><div><div><div></div><div></div></div></div></div><div><div>Home</div><div>Alarmeringen</div><div>RVB - Asset register</div><div>RVB - Inspecties</div><div><div>Inspecties</div></div><div>RVB - Observaties</div></div></div><div><div>Inspecties</div><div>Inspectieprojecten</div><div>Inspecties</div><div>Inspectie bijlage (BIL)</div><div>Insp</div></div><div><div>Historie - vervolgdetails</div><div><div>Geen filter - klik om een bestaand filter te selecteren. Gebruik de knop 'Filteroptie' om nie</div><div><div>Code</div><div>Bevat</div><div>Zoeken...</div></div><div><div>Inspectieprojecten</div><div><div>1018MEA_014, Kantoor Koninklijke Marechaussee</div><div>1018MEA_041, Depot Scheepvaartmuseum</div><div>1018MEA_043, Scheepvaartmuseum</div><div>1096JM25_01, Kantoorgebouw</div><div>29-04-2024, Project voor diverse Testscripts RVA Gat 2</div><div>4389MMCR_001, D1 Beheerder</div><div>Donderdag 2 Mei, Gat testen voor inspecteurs</div><div>Gat test inspecteurs, Gat ver damme</div><div>S000451_061598, Inspecties BOEI RVB Inspecteurs intern 1705 2024 versie 2.0 test</div><div>SP0011, INTEGRALE TEST</div><div><div>SP0013, GAT II - Inspecties voor Sweco</div></div><div>SP0014, GAT II - Inspecties voor Helix</div></div></div></div></div></div></div></div>
15	<div>Kies in het selectieniveau inspecties de desbetreffende inspectie.</div> <div><div><div><div><div><div><div><div><div>Rijkswaterstaat</div><div>Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties</div></div></div></div></div><div><div>Zoeken</div><div><div><div></div><div></div></div></div></div><div><div>Home</div><div>Alarmeringen</div><div>RVB - Asset register</div><div>RVB - Inspecties</div><div><div>Inspecties</div></div><div>RVB - Observaties</div></div></div><div><div>Inspecties</div><div>Inspectieprojecten</div><div><div>Inspecties</div></div><div>Inspectie bijlage (BIL)</div><div>Insp</div></div><div><div>Historie - vervolgdetails</div><div><div>Geen filter - klik om een bestaand filter te selecteren. Gebruik de knop 'Filteroptie' om nie</div><div><div>Code</div><div>Bevat</div><div>Zoeken...</div></div><div><div>S... Code</div><div>Omschrijving</div><div>G... I...</div><div>Naam</div></div><div><div>Inspecties (1)</div><div><div>INSP00022</div><div>22...</div><div>Lem, R</div></div></div></div></div></div></div></div>
16	<div>Ga in Selectie niveau naar Inspectie-assets</div>

	
17	<p>Kies in het Actie-menu toevoegen.</p> 
18	<p>Selecteer nu de waarde in het veld Asset:</p> 
19	<p>Er opent een pop-up . Zoek doormiddel van de assetcode naar de asset.</p>

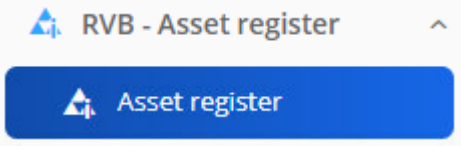





	
20	<p>Klik op OK</p> 
21	<p>Klik nu in het Actie menu op Opslaan.</p>  <p>De Asset is nu toegevoegd aan de Inspectie</p>

MELDEN ASSET "NIET IN GEBRUIK".

Stap	Actie
1	Log in als 'XXX'
2	<p>Kies in Navigatie scherm voor "RVB - Asset register"</p> <p>Kies daaronder voor "Asset register"</p> 
3	<p>Kies in selectieniveau voor "objecten"</p> 
4	<p>Kies in de elementen lijst voor de filter "code" (1)</p>  <p>Vul object nr bijv. "1033ILNIMH_1" in (2)Druk vervolgens op filteren</p>
5	<p>Kies vervolgens het object</p> 
6	<p>Kies in selectieniveau voor "Assets"</p> 
7	<p>Kies vervolgens de asset die je "Niet in gebruik" wilt melden.</p> 
8	<p>Kies in actie menu voor de statusovergang "Niet in gebruik"</p> 

9	Vul in de gegevens sectie het veld "reden buiten gebruik"
10	Kies daarna "Opslaan" 














VERRIJKEN ASSET

Stap	Actie
1	Log in als 'XXX'
2	<p>Kies in Navigatie scherm voor "RVB - Asset register"</p> <p>Kies daaronder voor "Asset register"</p> 
3	<p>Kies in selectieniveau voor "objecten"</p> 
4	<p>Kies in de elementen lijst voor de filter "code" (1)</p>  <p>Vul object nr bijv. "1033ILNIMH_1" in (2)Druk vervolgens op filteren</p>
5	<p>Kies vervolgens het object</p> 
6	<p>Kies in selectieniveau voor "Assets"</p> 
7	<p>Kies vervolgens de asset die moet worden verrijkt.</p> 
8	Kies in Gegevens sectie de tab "Algemeen" en/of "toelichting" en verrijk de huidige informatie.
9	Kies daarna op "Opslaan"

	<div>Opslaan</div>
--	--------------------

BIJLAGE 1: UITLEG SYMBOLEN “INSPECTIE PROCES”

 → SP0014, Inspectie opdracht interne inspecteur

symbool	omschrijving
	Inspectieprojecten
	Gemeld
	Gepland
	
	In voorbereiding (SP05)
	In uitvoering (SP10)
	Gereed (SP15)
	Beoordeling RVB (SP13)
	Aanpassen inspecties MCA (SP11)
	In voorbereiding
	Uitvoeren inspectie (MCA) (SP12)
	Vervallen
SP0014,	Nummer die door Planon wordt aangemaakt
Inspectie opdracht interne inspecteur	Omschrijving inspectie
	Tonen stroomdiagram

BIJLAGE 2: BENAMING DEELVENSTERS PLANON

In de werkinstructies wordt verwezen naar diverse deelvensters van Planon.

Om de werkinstructies goed te kunnen lezen is hieronder een overzicht gemaakt van de deelvensters met de daarbij behorende benamingen.

The screenshot shows the Planon software interface with several windows highlighted by red boxes and labeled:

- Extra geselecteerde TSI werk**: Located at the top center, above the main content area.
- Selectie niveaus**: Located below the top header, above the main content area.
- Selectiestappen**: Located below the top header, above the main content area.
- Elementen lijst**: Located on the left side, within the main content area, pointing to a list of elements.
- Gegevens sectie**: Located on the right side, within the main content area, pointing to a section of data.
- Actie menu**: Located on the far right, within the main content area, pointing to a menu of actions.
- Navigatie venster**: Located on the left side, within the main content area, pointing to a navigation menu.

The interface also includes a top header with a search bar, a left sidebar with a navigation menu, and a right sidebar with a 'Rapporteren' (Report) button.